



KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

imię i nazwisko dziecka	klasa

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 4 w Zambrowie od dnia

Adres zamieszkania dziecka	
Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)	
Numer telefonu matki (opiekuna prawnego)	
Numer telefonu ojca (opiekuna prawnego)	

Osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka ze świetlicy:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Nr dokumentu tożsamości	Telefon

- Osoby upoważnione do odbioru dziecka dzwonią domofonem do jednej z sal świetlicy – dziecko wychodzi do szatni po rozpoznaniu na ekranie osoby, która ma je odebrać.
- W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy, dziecko będzie przekazane pod opiekę nauczyciela ze świetlicy profilaktyczno-wychowawczej, a później innej osoby dorosłej.
- Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które zostało zapisane do świetlicy szkolnej, a nie zgłosiło się na zajęcia w danym dniu.
- Rodzice biorą na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nich osobę.
- W czasie zajęć świetlicowych mogą być organizowane wycieczki na terenie miasta, w których wychowankowie świetlicy biorą udział (np. do parku, Miejskiej Biblioteki Publicznej, w okolice szkoły itp.).
- W czasie zajęć świetlicowych mogą być robione zdjęcia lub filmy, które są zamieszczane na stronie internetowej szkoły oraz na profilu Świetlica SP4 w serwisie społecznościowym www.facebook.com.
- Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej proszone są o wpłaty w wysokości 20zł (w każdym półroczu) na doposażenie świetlicy, zakup potrzebnych materiałów plastycznych i edukacyjnych wykorzystywanych do uatrakcyjnienia pracy z Państwem dziećmi. W przypadku rodzeństwa: pierwsze dziecko – 20 zł, drugie dziecko – 10 zł, trzecie dziecko - jest zwolnione z opłaty.

OŚWIADCZENIE

NIE WYRAŻAM ZGODY na samodzielny powrót mojego dziecka do domu.

.....
(czytelne podpisy rodziców /opiekunów prawnych)

LUB

WYRAŻAM ZGODĘ na samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy szkolnej o godzinie
Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....
(czytelne podpisy rodziców /opiekunów prawnych)

ZOBOWOLĄZUJĘ SIĘ do przekazania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych dla osób upoważnionych przeze mnie do odbioru dziecka.

.....

(czytelne podpisy rodziców /opiekunów prawnych)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców /opiekunów prawnych)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej jest Szkoła Podstawowa nr 4 im. Władysława Broniewskiego w Zambrowie, ul. M. Konopnickiej 13, 18-300 Zambrów, tel.86 271 44 68. Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej szkoły <https://bip.sp4.zambrow.pl/artukul/ochrona-danych-osobowych> bądź w sekretariacie, w siedzibie Szkoły oraz pod nr tel. 86 271 44 68.

Klauzula informacyjna dla osoby upoważnionej do odbioru dziecka

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 4 im. Władysława Broniewskiego w Zambrowie, ul. M. Konopnickiej 13, 18-300 Zambrów, tel.86 271 44 68.
2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować za pomocą e mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieci.
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu umożliwienia Pani/Panu odbioru dziecka, zgodnie z przekazanym upoważnieniem rodzica/prawnego opiekuna.
5. Odbiorcą danych osobowych mogą być uprawnione organy na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu oraz zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Źródłem pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest rodzic dziecka.